

Betreute Grundschule



Aufnahmeantrag / Betreuungsvertrag

Gegenstand dieses Vertrages ist die Betreuung Ihres Kindes / Ihrer Kinder in der Grundschule

Haselund (11:45 Uhr bis 15 Uhr)

auf der Grundlage des Entwurfes der Benutzungs- und Gebührensatzung des Schulverbandes Viöl für die Betreute Grundschule.

Anmeldungen sind zum 1. eines Monats, Abmeldungen zum 31.01. und 31.07. eines jeden Jahres möglich und sind schriftlich beim Schulsekretariat einzureichen.

Beginn / Tag der Betreuung: _____

1. Kind

2. Kind

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Klasse: _____

Name der Eltern bzw. der/des Erziehungsberechtigten: _____

Straße und Hausnummer: _____

PLZ / Wohnort: _____

Telefonnummern Festnetz und Mobil: _____

Betreuungskosten / Kosten (ohne Ferienbetreuung)

(durchgehend zu zahlen vom 1. August bis 31. Juli = Schuljahr)

Die anfallenden Kosten für das Mittagessen in der Schule Haselund sind hierin nicht enthalten und müssen gesondert gebucht und gezahlt werden.

Betreuungsangebot <small>(Zutreffendes bitte ankreuzen!)</small>	Betreuungszeit <small>(Montag bis Freitag)</small>	Monatsbeitrag
Rund-um-sorglos-Paket	11:45 – 15:00 Uhr	84 €
Mittagsbetreuung (H M)	11:45 – 13:00 Uhr	33 €
Nachmittagsbetreuung I (H N I)	13:00 – 14:00 Uhr	26 €
Nachmittagsbetreuung II (H N II)	14:00 – 15:00 Uhr	26 €
2 Tage	11:45 – 15:00 Uhr	36 €
3 Tage	11:45 – 15:00 Uhr	54 €
Tagesbetreuung (Ausnahmefall!) <small>Die Bezahlung erfolgt über 10er-/5er-Karten. Die Karten können im Schulsekretariat erworben werden.</small>	11:45 – 15:00 Uhr	6,00 €/täglich
	eine Betreuungsstunde	2,00 €/täglich

Ermäßigung:

Besuchen mehrere Kinder eines Haushaltes die Betreute Grundschule in Viöl, Ohrstedt oder Haselund, wird für das 2. Kind eine Ermäßigung von 20% der Gebühr und ab jedem weiteren Kind eine Ermäßigung von 50% der Gebühr gewährt.

Sozialstaffel:

Der Schulverband Viöl wendet die Sozialstaffelregelungen des Kreises Nordfriesland für die einkommensabhängigen Ermäßigungen von Gebühren für den Besuch von Kindertagesstätten anlog an. Entsprechende Anträge (im Download-Bereich der Homepage der Schule erhältlich) können beim Amt Viöl, Bürgerbüro -Wohngeld, gestellt werden.

Zahlung der Betreuungskosten:

Sie erhalten vom Amt Viöl einen Gebührenbescheid über die genutzten Betreuungszeiten übersandt. Es besteht die Möglichkeit die monatlichen Gebühren vom Bankkonto abbuchen zu lassen (SEPA) oder per Dauerauftrag zu überweisen. Die Abbuchung der Gebühren von Ihrem Konto muss vorher mit der Amtskasse Viöl abgestimmt werden. Weitere Hinweise zu Bankverbindung, Fälligkeit des Betrages, Ansprechpartner beim Amt Viöl usw. enthält der Gebührenbescheid.

Medizinische Information:

chronische Krankheiten: _____

Allergien: _____

Nahrungsmittelunverträglichkeiten: _____

Medikamenteneinnahme: _____

Notfälle:

In Notfällen sind die Mitarbeiter/innen berechtigt bzw. verpflichtet, einen Arzt hinzu zuziehen oder den Rettungsdienst zu alarmieren. Hierzu sind folgende Angaben sehr nützlich:

Haus-/Kinderarzt des Kindes/Telefonnummer: _____

Krankenversicherung: _____

Um die Erreichbarkeit der Erziehungsberechtigten bei einem Notfall zu erhöhen, sind weitere Angaben notwendig:

Arbeitsstelle/Telefonnummer: _____

Handynummer: _____

Gibt es weitere Personen, die benachrichtigt werden können, wenn die Erziehungsberechtigten nicht erreichbar sind? Wenn ja:

Name/n: _____

Telefon- und Handynummer/n: _____

Ich/Wir habe/n die Benutzungs- und Gebührensatzung des Schulverbandes Viöl für die Betreute Grundschule gelesen und erkenne/n diese mit meiner/unsere(r) Unterschrift an.

Ich/Wir bin/sind mit der Speicherung meiner/unsere(r) Daten einverstanden.

Ort / Datum: _____

Unterschrift der Erziehungsberechtigten: _____